



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MORENI



Str. A. I. Cuza, nr. 15
Tel./Fax: 0245.66.72.65
www.primariamoreni.ro
contact@primariamoreni.ro



Nr. 9897/21.08.2018

Aprobat
Primar,
Ing. Constantin Dinu

PLANUL de securitate a sistemului Resurselor Informatice si de Comunicatii din Primăria Municipiului Moreni

I. Introducere

În acord cu prevederile din prezentul document, Resursele Informatice și de Comunicații (RIC) puse la dispoziție și administrate de Primaria Municipiului Moreni sunt valori care trebuie exploatate și administrate ca resurse publice ale statului român. Compromiterea securității acestor resurse poate afecta capacitatea Primăriei Municipiului Moreni de a oferi servicii informatice și de comunicații, poate conduce la fraude sau distrugerea datelor, la violarea clauzelor contractuale, divulgarea secretelor, la afectarea credibilității autorității în fața partenerilor săi.

Politica de securitate a RIC este stabilită prin Regulamente de Utilizare a Resurselor Informatice, astfel încât:

- Să fie în conformitate cu regulamentele, legile și alte documente oficiale în vigoare privind administrarea resurselor informatice publice;
- Să stabilească practici prudente și acceptabile privind utilizarea RIC ale Primăriei Municipiului Moreni;
- Să instruiască utilizatorii care au dreptul de folosire a RIC privind responsabilitățile asociate unei astfel de utilizări.

II. Audiență

Regulamentele de utilizare a RIC ale Primăriei Municipiului Moreni se aplică nediscriminatoriu tuturor persoanelor cărora li s-a permis accesul la orice resursă informatică și de comunicații a instituției. Următoarele entități și utilizatori sunt vizați în mod distinct de prevederile regulamentelor:

- Functionarii publici sau angajații cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată care au acces la sistemul informațional și de comunicații;
- Colaboratorii Primăriei Municipiului Moreni care au acces la RIC;
- Furnizorii Primăriei Municipiului Moreni care au acces la RIC;
- Alte persoane, entități sau organizații care au acces la RIC.

III. Proceduri de elaborare, modificare și aprobare a Regulamentelor

3.1 Regulamentele de utilizare a Resurselor Informatice și de Comunicații ale Primăriei Municipiului Moreni se elaborează pentru fiecare activitate specifică domeniului și trebuie concepute în așa fel încât fiecare Regulament să poată fi folosit cvasi-independent de celelalte.



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI MORENI



Str. A. I. Cuza, nr. 15
Tel./Fax: 0245.66.72.65
www.primariamoreni.ro
contact@primariamoreni.ro



- 3.2 Regulamentele vor fi elaborate de către Compartimentul Informatica (CI) și vor fi propuse pentru aprobare conducerii Primăriei Municipiului Moreni.
- 3.3 Prevederile Politicii de Securitate aprobate prin Regulamente vor fi incluse în fișele posturilor funcției publice/contractele de muncă ale personalului contractual și toate contractele cu terții (dacă activitatea acestora are legătură cu sistemul Informatic și de Comunicații al Primăriei).
- 3.4 Fiecare Regulament va conține informații de identificare proprii și se va specifica data la care acesta a fost aprobat, fiind și data de la care acesta este aplicabil.
- 3.5 Regulamentele de utilizare a sistemului Resurselor Informaticice și de Comunicații vor fi disponibile și în format electronic pe site-ul primăriei www.primariamoreni.ro.
- 3.6 Modificarea prevederilor unui Regulament se face cu aprobarea conducerii Primăriei. Fiecare modificare va include modificarea versiunii documentului și a informațiilor de identificare. Versiunea anterioară rămâne valabilă până în momentul în care noua versiune este aplicabilă.
- 3.7 Prezentul document va conține o listă a tuturor regulamentelor aplicabile în sistemul Resurselor Informaticice și de Comunicații (RIC) al Primăriei Municipiului Moreni.

IV. Regulamentele aplicabile în sistemul Resurselor Informaticice și de Comunicații (RIC) al Primăriei Municipiului Moreni

- 4.1 Regulament de Utilizare Permanentă a Resurselor Informaticice și de Comunicații
- 4.2 Regulament privind Confidențialitatea Serviciilor Informaticice și de Comunicații
- 4.3 Regulament de Acces Administrativ
- 4.4 Regulament de Acces la Rețeaua de Comunicații
- 4.5 Regulament privind Configurarea Sistemelor Informaticice pentru Acces la Rețeaua de Comunicații
- 4.6 Regulament privind Crearea și Utilizarea Copiilor de Siguranță (Backup)
- 4.7 Regulament privind Securitatea Informațiilor în cazul utilizării Calculatoarelor Portabile
- 4.8 Regulament de Utilizare a rețelei Internet
- 4.9 Reguli pentru Parolele de Acces
- 4.10 Regulament privind Sistemul de Mesagerie Electronică
- 4.11 Regulament de Relații cu Terții.

Sef Birou Resurse Umane,
Ing. Ioana-Cristina Ionita

Compartiment Informatica,
Ec. Gabriela Codroiu